



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №90 «АЙБОЛИТ»
(МАДОУ г.Нижневартовска ДС №90 "Айболит")**

628611, Российская Федерация,
Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Нижневартовск, ул. Ленина, 176, ул. Мира, 58г

Телефоны: 24-27-47
Тел./факс: (3466) 41-53-24
Электронная почта: madou90.aibolit@yandex.ru

29.12.2023г. №1103

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2024 год

В соответствии с распоряжением администрации города от 15.01.2021 №18-р "Об утверждении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы" (с изменениями от 20.09.2021 №800-р, от 18.02.2022 №113-р, от 08.06.2022 №406-р, от 23.03.2023 №146-р), На основании приказа департамента образования от 23.05.2022 №377 (с изм. От 21.06.2022 №434) «О внесении изменений в приказ департамента образования администрации города от 12.02.2021 №102 "О выполнении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы в части полномочий департамента образования администрации города», в целях профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» на 2024 год (Приложение 1).
2. Заместителю заведующего Матвеевой Е.А., ответственному за работу по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит»:
 - 2.1. Обеспечить исполнение Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» в 2024 году.
 - 2.2. Предоставлять ежеквартальный отчет по выполнению плана мероприятий до 20 числа последнего месяца квартала.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Селезнева
Марина
Анатольевна

Подписано: Селезнева Марина Анатольевна
ИМ: 0074, 0-3466-Манисийский автономный округ -
Югра, Л-17-Нижневартовск, Т-Заводской, Ст-
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города
Нижневартовска детский сад №90
«Айболит», 2-й этаж, 2581402514,
ИИН: 0001825300, Елчинец, 90-й блок, п.
С-Марина Анатольевна, Эл-Селезнева,
Сел-Селезнева Марина Анатольевна
Описание: Я внесла автором этого документа
Материалов, честно подписала
Дата: 2024.01.30 17:02:08+0500

М.А. Селезнева

С приказом ознакомлен:

Е.А. Матвеева

**План мероприятий
МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» по профилактике и
предупреждению коррупционных нарушений на 2024 год**

№ пункта Плана	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
I. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Подготовка приказа о мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации	2 раза в год	заведующий, делопроизводитель
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
<i>3.1. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит»</i>			
3.1.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	в соответствии с планом закупок	специалист по закупкам
3.1.2.	Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, включая анализ исполнения контрактов, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами	до 02.08.2024	главный бухгалтер
3.1.3.	Участие в семинарах по вопросам осуществления муниципальных закупок, включая вопросы контроля	по мере необходимости	специалист по закупкам
3.1.4.	Участие представителей попечительского совета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, имеющих общегородское и (или) социальное значение, в том числе в ходе приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	в соответствии с планом закупок	председатель попечительского совета
<i>3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг</i>			
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	постоянно	заведующий, делопроизводитель
3.3.2.	Информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных (государственных) услуг	постоянно	заведующий, делопроизводитель
<i>3.5. Привлечение граждан к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений</i>			

3.5.1.	Включение представителей общественного управления в коллегиальные органы (Попечительский совет и Совет родителей), а также в составы конкурсных комиссий по подведению итогов городских конкурсов	по мере необходимости	заведующий, заместитель заведующего
3.6. Мониторинг коррупционных рисков			
3.6.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит»	по мере поступления обращений	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
3.6.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
3.6.3.	Мониторинг официального сайта МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» и страницу в VK на наличие информации о фактах коррупции в ДОУ; при выявлении - представление информации о них главе города	ежедневно (рабочие дни)	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
3.6.4.	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг путем проведения опросов, интервью, анкетирования получателей муниципальных услуг	ежегодно	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
3.6.5.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при исполнении работниками ДОУ должностных обязанностей с дальнейшей разработкой мер по минимизации выявленных коррупционных рисков и снижению уровня коррупции	ежегодно, не позднее 10 декабря	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
IV. Меры по информационному обеспечению деятельности администрации ДОУ по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений			
4.1. Обеспечение доступа к деятельности администрации ДОУ по противодействию коррупции			
4.1.2.	Наполнение подраздела "Противодействие коррупции" официального сайта ДОУ актуальной информацией в области противодействия коррупции	по мере поступления актуальной информации	ответственный за ведение сайта, ответственный по противодействию коррупции
V. Меры по кадровому обеспечению			
5.1.	Представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и	ежегодно, не позднее 30 апреля;	заведующий

	несовершеннолетних детей за предшествующий год руководителем ДОУ		
5.8.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в: - противодействию коррупции; - проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - осуществлении муниципального контроля	до 20.12.2024	ответственный по противодействию коррупции, специалист по закупкам
5.11.	Рассмотрение на совещаниях при заведующем вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции работниками ДОУ, результата и эффективности исполнения мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений	ежеквартально	заведующий
VI. Меры по образовательному обеспечению			
6.1.	Участие в форумах, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, при участии представителей прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска	постоянно	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
6.3.	Участие в работе с подведомственными образовательными организациями по проведению аппаратных обучений с работниками образовательных организаций по применению в учреждениях процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, процедур информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования	до 29.03.2024	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
6.4.	Проведение информационной кампании с членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знак делового гостеприимства	до 01.06.2024	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
VII. Меры по профилактике антикоррупционного поведения среди молодежи с использованием современных технологий обучения и развития			
7.2.	Распространение и использование доступных для восприятия информационных материалов, формирующих правовую	постоянно	ответственный за ведение сайта, ответственный по

	грамотность и правосознание молодежи, в печатном, электронном, аудиовизуальном и ином виде, а также на сайте ДОУ		противодействию коррупции
7.3.	Проведение в ДОУ конкурсов, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения воспитанников старшего дошкольного возраста	ноябрь 2024 года	ответственный по противодействию коррупции, заместитель заведующего

